(Trasmissione tramite PEC)

Spett.li Concorrenti
LORO SEDI

OGGETTO: Affidamento Incarico di assistenza archeologica per i lavori di *"Sistemazione idraulica del tratto cittadino del Fosso del Granchio"*.
CUP: H83H19000540001 - CIG: 9844244F20
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020.
Richiesta preventivo

Questa amministrazione intende affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020, *l'incarico di assistenza archeologica per i lavori di* ***"Sistemazione idraulica del tratto cittadino del Fosso del Granchio"***.

Si invita pertanto codesto spettabile professionista/società ad inviare la propria migliore offerta con i contenuti di seguito disciplinati entro e non oltre il **29/05/2023**.

OGGETTO DELL'APPALTO

1. **Stazione Appaltante**: Comune di Montalto Uffugo, P.zza F. De Munno n. 1, 87046 Montalto Uffugo (CS);
2. **Luogo di esecuzione: Corso Italia, Comune di Montalto Uffugo.**
3. **Oggetto della prestazione e descrizione:** La prestazione professionale si riferisce *all'assistenza archeologica durante l'esecuzione degli scavi* relativi alla realizzazione dei Lavori di *"Sistemazione idraulica del tratto cittadino del Fosso del Granchio"*. L'attività consiste nell'assistenza archeologica durante gli scavi per la realizzazione delle opere strutturali relative alla sistemazione nella sistemazione idraulica di un tratto cittadino di un corso d'acqua denominato "Fosso del Granchio" ricadente nell'area urbana della fraz. Taverna mediante la messa in opera di un canale in calcestruzzo armato e gabbioni in pietrame.
   L'incarico professionale oggetto del presente avviso, fermo restando la Direzione Scientifica della Soprintendenza competente, prevede, tra l'altro, le seguenti prestazioni:
   - Presenza di un archeologo durante le operazioni di scavo effettuate per la realizzazione dell'opera: l'archeologo deve controllare e coordinare le operazioni di scavo, fino alla quota utile per la realizzazione delle fondazioni ovvero fino all'esposizione di eventuali superfici/strutture di interesse archeologico (qualora vengano raggiunti strati o strutture archeologiche chiederà alla direzione lavori di interrompere immediatamente lo scavo per verificarne l'effettiva consistenza);
   - Documentazione scientifica (giornale degli scavi, schede US e USM, relazione archeologica, documentazione fotografica, eventuali elenchi dei materiali e/o delle cassette) anche in caso di esito negativo delle indagini archeologiche.

   Circa le modalità della documentazione il professionista potrà rapportarsi con il funzionario archeologo di zona del Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia Belle arti e Paesaggio – Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Provincia di Cosenza, che detiene la direzione scientifica per la parte archeologica.
   La Documentazione scientifica, corredata di fotografie, in conformità agli standard stabiliti dal Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia Belle arti e Paesaggio – Soprintendenza Archeologia Belle Arti e

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

Paesaggio per la Provincia di Cosenza. Tale relazione dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante ed alla Soprintendenza.
L'incarico viene svolto sotto le direttive generali dell'Ente e la sorveglianza del Responsabile del procedimento, nominato ai sensi del D.Lgs 50/2016, che impartirà le necessarie istruzioni.
Non saranno riconosciute altre prestazioni al Professionista incaricato se non espressamente riportate nella presente richiesta di preventivo o concordate preventivamente con il Servizio LL.PP. di questo Ente.
L'importo è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse. Il Comune di Montalto Uffugo corrisponderà un solo compenso, anche se il Professionista dovesse giovarsi di interventi di altri tecnici specialistici.
Il soggetto incaricato sarà tenuto al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significantharm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.
Al fine di redigere il progetto articolato come indicato nei punti precedenti, il soggetto incaricato avrà l'onere di eseguire incontri e sopralluoghi con organi di vigilanza territoriali.
Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico dovranno essere svolte con verifica dell'osservanza delle norme vigenti in materia di opere pubbliche nonché di settore:

- D. lgs n.50/2016;
- D.P.R. 207/2010 (per la parte non abrogata dal D. Lgs 50/2016);
- D.lgs. n. 42/2004;
- L. 108/2021;
- D. Lgs n. 81/2008;
- Normativa criteri ambientali minimi;
- Normativa in materia di prevenzione contagio da COVID-19.

Sulla documentazione dovrà essere riportato il logo dell'Unione europea e bisognerà indicare la seguente dicitura "*Progetto finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU*".

4. Importo complessivo dell'appalto (inclusi oneri per la sicurezza e al netto IVA):

Il corrispettivo massimo della prestazione è valutato pari ad € 2.000,00 oltre cassa previdenziale ed I.V.A. di legge, comprensivo della attività di sorveglianza espletata in sito e delle prestazioni necessarie per produrre i documenti conclusivi richiesti circa l'esito dei controlli (come sopra indicato). Tale importo è calcolato, applicando il DM 17/06/2016, come di seguito riportato:

Descrizione	Importo
	euro
Strutture	
Strutture, Opere infrastrutturali puntuali Valore dell'opera [V]: 24'678,14 € (scavi) Categoria dell'opera: Strutture Destinazione funzionale: Strutture, Opere infrastrutturali puntuali Parametro sul valore dell'opera [P]: 20.4110% Grado di complessità [G]: 0.95 Descrizione grado di complessità: [S.03] Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni. Specifiche incidenze [Q]:	
Totale	0,00 €
Prestazioni a vacazione	
Per le prestazioni computate a vacazione si dovrà corrispondere:	
- al professionista incaricato l'importo di 50.00 €/ora per 40 ore [40 * 50.00 €]	2.000,00 €

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

- all'aiuto iscritto all'albo l'importo di 40.00 €/ora per 0 ore [0 * 40.00 €]	0.00 €
- all'aiuto di concetto l'importo di 30.00 €/ora per 0 ore [0 * 30.00 €]	0.00 €
TOTALE PRESTAZIONI	€ 2.000,00

Il corrispettivo dell'incarico dovrà essere stimato a corpo, tenendo conto che non potrà variare l'importo offerto in sede di esecuzione dell'incarico. L'importo potrà subire variazioni solo nel caso di eventi non previsti che modificano l'andamento dei lavori tali da richiedere una maggiore presenza e/o impegno del professionista rispetto a quanto preventivato nella tabella sopra riportata, fermo restando il rispetto e l'accettazione del limite di spesa massima prevista nel quadro economico di progetto pari ad € 2.000,00 comprensivo di oneri previdenziali ed Iva.

5. **Modalità di determinazione del corrispettivo:** calcolato applicando il Decreto Ministeriale 17/06/2016.

6. **Termine di esecuzione:** in relazione all'art. 3 della presente lettera di richiesta preventivo, le tempistiche per ogni fase del servizio sono le seguenti:
   - l'incarico di assistenza archeologica avrà la durata prevista per l'esecuzione dei lavori (138 giorni naturali e consecutivi secondo cronoprogramma di progetto), ma in particolare per l'esecuzione degli scavi (durata inferiore a 17 giorni naturali e consecutivi), oltre ai tempi preliminari e successivi all'inizio e fine lavori necessari per le attività di verifica e controllo dei materiali e prove in sito; la durata potrà variare in funzione dell'andamento dei lavori (sospensione e riprese); una volta ultimati gli scavi (con certificazione del direttore lavori) l'archeologo incaricato deve redigere la documentazione scientifica, corredata di fotografie, in conformità agli standard stabiliti dal Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia Belle arti e Paesaggio – Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Provincia di Cosenza. Tale relazione dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante ed alla Soprintendenza entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori. Il professionista deve effettuare assistenza archeologica continuativa durante gli scavi allo scopo di verificare eventuali rinvenimenti di stratificazioni di interesse archeologico.

7. **Documentazione:** Si allega alla presente la determinazione del corrispettivo calcolato applicando il DM 17/06/2016.

8. **Criterio di selezione delle offerte:** il servizio sarà affidato facendo ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, per come derogato dall'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016, determinato in seguito all'acquisizione di preventivi.

9. **Termine di ricezione dell'offerta:** entro le **ore 12.00** del **giorno 29/05/2023**, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa**.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione **sottoscritta digitalmente** di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

10. **Soggetti ammessi a partecipare:**

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, indicati alle seguenti lettere:

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

a) Liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815;
b) Società di professionisti;
c) Società di ingegneria;
d) Prestatori di servizi, identificati con i codici CPV 71351914-3 e successivi aggiornamenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, purché abilitate a fornire i servizi oggetto del presente appalto nei rispettivi paesi di stabilimento e siano iscritte agli eventuali registri e/o ordini professionali del Paese di stabilimento;
d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura
e) Raggruppamenti temporanei di soggetti di cui alle lettere da a) a d);
f) Consorzi stabili di società di professionisti e società di ingegneria;

I raggruppamenti temporanei di cui alla lettera e), ai sensi del D.M. 263 del 02/12/2016, **devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista**.**

Per i raggruppamenti temporanei la domanda di partecipazione deve essere formulata da tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.

Resta salva, ove applicabile, la facoltà del ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

11. Requisiti necessari per la partecipazione:

11.1. ***Requisiti di ordine generale e speciale***

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e del p.to 4.3.2.1 del DM 23/12/2013, con i seguenti requisiti:

i. **Possesso del titolo di studio abilitante** allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso e previste dalla norma per l'espletamento dell'incarico (laurea in archeologia o titolo equipollente riconosciuto nello stato membro UE di appartenenza);

11.2. ***Obblighi relativi alle pari opportunità generazionali e di genere, nonché' per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con risorse del PNRR***

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici tenuti alla **redazione del rapporto sulla situazione del personale**, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (**operatori che occupano oltre 50 dipendenti**), producono, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3 del D.L. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, (**operatori che occupano tra 15 e 50 dipendenti**), sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale** maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del D.L. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis del D.L. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, gli operatori economici che occupano un **numero pari o superiore a quindici dipendent**i sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione** che chiarisca l'avvenuto **assolvimento degli obblighi** previsti a carico delle imprese dalla **legge 12 marzo 1999, n. 68**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del D.L. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità. Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge| 12 marzo 1999, n. 68.

Ai sensi dell'articolo 47, comma 4 del D.L. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, è a carico dell'aggiudicatario **l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie** per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali **all'occupazione giovanile e femminile**. Per l'esecuzione del contratto di che trattasi, può derogarsi, ai sensi del comma 7 dello stesso art. 47, dall'obbligo delle applicazioni dei dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile, previsto dal comma 4 del suddetto art. 47, per via dell'importo ridotto del valore contrattuale stimato in relazione alla tipologia delle attività da affidare e alla natura dell'opera prevista, per come specificato nella determina a contrarre.

12. Termine di validità dell'offerta: 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

13. Varianti: non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate**.**

14. Modalità di presentazione del preventivo: i professionisti/società invitati dovranno far pervenire l'offerta, redatta sul modello "Mod. A – dichiarazione d'offerta" allegato alla presente, entro e non oltre l'orario e il termine indicato al punto 9 della presente lettera di richiesta preventivo, attraverso l'invio, a mezzo pec all'indirizzo llpp.montaltouffugo@certificatamail.it.

I concorrenti dovranno **firmare digitalmente** tutta la documentazione richiesta e trasmetterl a mezzo PEC entro il termine previsto dalle indicazioni trasmesse dalla stazione appaltante.

L'offerta **dovrà contenere** la seguente documentazione **firmata digitalmente**:

a) **Mod. A - dichiarazione d'offerta**, redatta preferibilmente secondo l'allegato **modello "A",** debitamente compilata e **sottoscritta digitalmente**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta in copia digitale unitamente alla domanda di partecipazione, contenente le seguenti dichiarazioni:
   - requisiti di idoneità professionale;
   - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, inoltre di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
   - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità ex articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
   - (**per gli operatori che occupano tra 15 e 50 dipendenti**) di assumere l'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;
   - (**per gli operatori che occupano un numero di dipendenti maggiore o uguale a 15**) di assumere l'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione che chiarisca

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte;

- di non aver concluso contratti o conferito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 e succ. mod. ed integr.;
- che l'importo offerto è remunerativo e comprensivo di quanto necessario per effettuare il servizio a regola d'arte come descritto negli elaborati e tiene conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'esecuzione dei lavori oggetto dell'affidamento;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza
- l'impegno a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio;
- l'impegno ad eseguire il servizio oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità previsti nella lettera d'invito;
- l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nella *lettera di invito* inerente i servizi oggetto di appalto, nonché di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, senza riserve o eccezioni alcune;
- di ottemperare agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e che, in caso di aggiudicazione, saranno nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti.
- di impegnarsi a rispettare di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significantharm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852

Si precisa che la dichiarazione deve essere **sottoscritta digitalmente**:

- in caso di *concorrente singolo*: dal singolo professionista;
- dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile;
- in caso di *studio associato*, dal legale rappresentante che dichiari di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio;
- dal legale rappresentante del GEIE o della persona giuridica stabilita in Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente;
- in caso di *raggruppamento temporaneo*: da tutti i membri del raggruppamento temporaneo e, in caso di raggruppamento già costituito, deve essere allegato l'atto costitutivo del raggruppamento medesimo.

b) **DGUE firmato digitalmente**, di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 allegato alla lettera d'invito. In caso di *raggruppamento temporaneo* il DGUE dovrà essere presentato da ciascun membro del raggruppamento temporaneo. Nel caso di ricorso all'avvalimento va allegato anche il DGUE debitamente sottoscritto dall'ausiliaria.

c) **Curriculum Vitae;**

d) (**per gli operatori che occupano un numero di dipendenti maggiore di 50**) **a pena di esclusione**, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La presentazione dell'offerta mediante posta elettronica certificata al Comune di Montalto Uffugo è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Montalto Uffugo ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

15. Offerta non conveniente e congrua: L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16. Sottoscrizione contratto: ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con sottoscrizione di convenzione.

17. Pagamento corrispettivi: il corrispettivo contrattuale, omnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato a corpo, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento ed alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del D.P.R. 207/2010 da parte del direttore dell'esecuzione del servizio. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario e di eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini.

La liquidazione della prestazione professionale della documentazione scientifica in conformità agli standard stabiliti dal Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia Belle arti e Paesaggio – Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Provincia di Cosenza. Tuti i pagamenti saranno effettuati previa presentazione di regolare fattura da parte del professionista ed acquisizione d'ufficio di regolarità contributiva regolare. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

Ad ogni modo i pagamenti saranno effettuati successivamente al trasferimento dei fondi da parte del Ministero all'Ente e nei limiti delle somme dallo stesso trasferite.

18. Finanziamento: Decreto del 23/02/2021 del Capo Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Capo del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze a valere sulla linea d'intervento di cui all'articolo 1, comma 139 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, confluita sul PNRR all'interno della Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni – *"NextGenerationEU*" ed imputato al cap. 30041/25 sul Bilancio di Previsione 2022-2024 annualità 2023.

19. Subappalto: ai sensi dell'art. 31 comma 8 ultimo periodo del D. Lgs 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

20. Revisione Prezzi: ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D. Lgs citato.

21. Fallimento appaltatore o risoluzione contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

22. Decadenza dall'affidamento: nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

23. Definizione controversie: è esclusa la competenza arbitrale.

24. Cause di esclusione: tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.

25. Garanzie per la partecipazione alla procedura: ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D. Lgs 50/2016 il concorrente dovrà possedere unicamente idonea polizza di responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza;

26. Penali in caso di ritardo: Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille (uno e centesimi zero ogni mille) dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.

La penale, nella stessa misura percentuale di cui al precedente periodo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

a) nell'inizio dell'esecuzione del servizio rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio;

b) nell'inizio dell'esecuzione del servizio per mancata consegna o per inefficacia del verbale di consegna imputabili all'appaltatore che non abbia effettuato gli adempimenti prescritti;

c) nella tardata ripresa dell'esecuzione del servizio seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio.

La penale irrogata è disapplicata qualora l'appaltatore, in seguito all'andamento imposto dall'esecuzione del servizio, rispetti la prima soglia temporale successiva fissata dal R.U.P..

La penale è applicata all'importo del servizio ancora da eseguire. Tutte le fattispecie di ritardi sono segnalate tempestivamente e dettagliatamente al RUP da parte del direttore dell'esecuzione del servizio, immediatamente al verificarsi della relativa condizione, con la relativa quantificazione temporale; sulla base delle predette indicazioni le penali sono applicate in sede di conto finale ai fini della verifica in sede di regolare esecuzione.

L'importo complessivo delle penali determinate ai sensi dei commi precedenti non può superare il **20% (venti per cento)** dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 138 del D. Lgs 50/2016 in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

27. Procedure di ricorso: L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria. Presentazione di ricorso: 30 giorni davanti al TAR Catanzaro.

28. Norme finali: Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa riferimento D.Lgs 50/2010, al relativo Regolamento approvato con DPR 207/2010 e al Capitolato Generale d'Appalto approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145 del 19/4/2000.

29. Informativa privacy: ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché del General Data Protection Regulation 2016/679, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, con sentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

30. Responsabile unico del procedimento: ing. Massimiliano Costanzo, P.zza F. De Munno n. 1, 87046 Montalto Uffugo (CS), telefono 0984.929411 – pec: llpp.montaltouffugo@certificatamail.it, mail: llpp@comune.montaltouffugo@certificatamail.it.

Per ogni necessità o chiarimento, è possibile contattare l'ing. Massimiliano Costanzo al numero 0984.9294299.

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -

31. Allegati: gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera, sono:

a) Determinazione del corrispettivo calcolato, applicando il Decreto Ministeriale 17/06/2016;
b) Mod. A - dichiarazione d'offerta;
c) Schema di convenzione.
d) DGUE

Montalto Uffugo, 24/05/2023

Il Responsabile del Servizio
Ing. Massimiliano Costanzo

Massimiliano
Costanzo
24.05.2023
11:47:32
GMT+00:00

87046 Piazza Municipio, 1 - Telefono 0984931074 Fax 0984932490 –
http://www.comune.montaltouffugo.cs.it e-mail: llpp@comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Santa Rita (Scalo) – Telefono 0984934837 Fax 0984937052 -